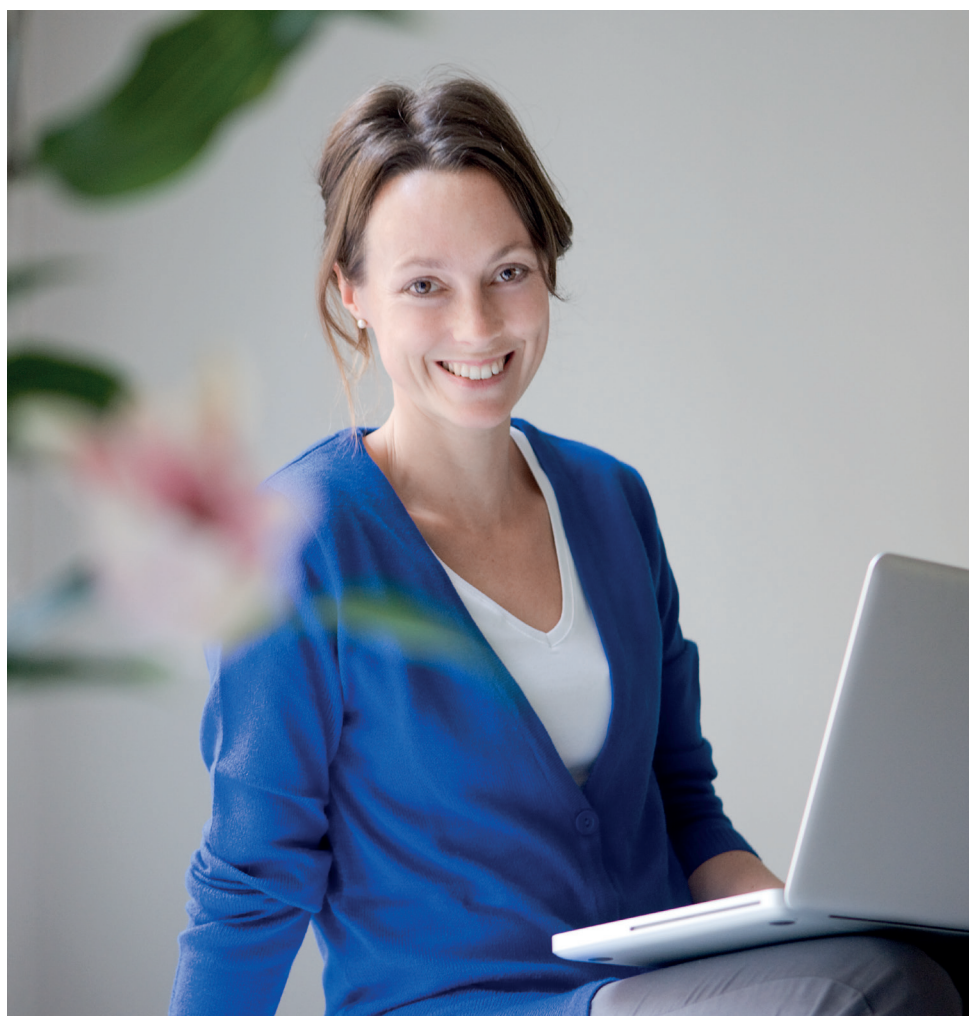


NETBANK OCH MOBILA TJÄNSTER

---

# Så kommer du igång

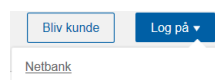


Marknadsföringsmaterial

**Handelsbanken**

# Välkommen!

Du har nu lagts upp som användare av Handelsbankens Netbank. Gå in på [handelsbanken.dk](http://handelsbanken.dk) - välj inloggning för Netbank.



## Funktioner i Netbanken

Netbanken innehåller många funktioner utöver kontoöversikt, transaktionsöversikt samt danska och utländska överföringar och betalningar. Exempelvis kan du få en bra överblick över dina pensioner och försäkringar. Se anvisningarna på baksidan av denna folder.

Du kan även aktivera och spärra och anpassa säkerheten på ditt kort. Handel värdepapper kan läggas till om du inte redan har gjort det.

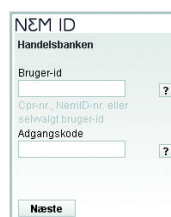


## Har du NemID?

Är du privatkund och redan har ett NemID, kan du använda Handelsbankens Netbank direkt. Du loggar enkelt in med ditt användarnamn och lösenord. Du behöver inte använda ditt nyckelkort förrän du ska godkänna transaktioner.

## Har du inget NemID?

Om du inte redan har ett NemID får du inom kort ett brev från DanID A/S med ditt nya nyckelkort och ytterligare ett brev med ditt tillfälliga lösenord. Du behöver båda två vid första inloggningstillfället. När du loggar in för första gången med ditt nya NemID ska du logga in med det NemID-nummer som skickas i brevet från DanID A/S och det tillfälliga lösenord som skickas i det andra brevet från DanID A/S.



Följ anvisningarna på skärmen för vägledning. Nyckelkortet använder du när du ska godkänna transaktioner.

## Godkännande av elektroniskt avtal

Om du inte har undertecknat ett fysiskt avtal med oss, ombeds du vid första inloggningstillfället att godkänna dina avtal med banken samt för Netbanken. Följ anvisningarna på skärmen. Dessa guidar dig genom de olika avtalsformerna.

### Anmälan till e-Boks (e-brevlåda)

När du accepterat avtalen bör du anmäla till e-Boks. e-Boks är en elektronisk brevlåda dit du kan få kontoutdrag m.m. från Handelsbanken och uppgifter från många andra danska bolag. Det går att få fullmakt från andra i e-Boks, kontakta oss vid intresse.

#### Så anmäler du post till e-Boks

- Tryck på e-Boks i menyn
- Välj dina postgrupper
- Tryck på "Næste"
- Bekräfta med ditt lösenord

### Så kommer du in i e-Boks

Du kommer in i e-Boks genom att trycka på e-Boks i menyn till vänster. Därefter trycker du på "logge på e-Boks". e-Boks öppnas i ett nytt fönster så kontrollera att du inte blockerat pop-up-fönster.

#### Så hittar du ditt IBAN kontonummer

Netbank:

- Tryck på "Konti og posteringer" i menyn
- Tryck på "Kontovilkår"
- Titta under "IBAN kontonummer"

Mobilbank:

- Tryck på en konto i kontoöversikten
- Android: Tryck på "Saldo"
- iPhone: Tryck på ikonen "i" högst upp
- Titta under "IBAN kontonummer"

### Anmälan till Mobilbank

Har du en smartphone eller tablet kan du använda vår Mobilbank. Du kan se konton, transaktioner och insättningar. Du kan även överföra pengar, handla med värdepapper, aktivera och spärra och anpassa säkerheten för dina kort. Vill du i kontakt med din rådgivar kan du hitta telefonnummer eller skriva ett meddelande.

Du anmäler dig till Mobilbank under "Adgang og sikkerhed" i Netbank, där du också kan skapa en egen fyrsiffrig PIN-kod som du använder för att logga in på Mobilbanken tillsammans med ditt cpr.nr. NemID ska bara användas för att godkänna betalningar och överföringar. Du hämtar Mobilbank för iPad och iPhone i App Store och till Android i Google Play.

### Hjälp

Skulle du behöva hjälp är det bara att ta kontakt med vår Netbank Support på telefonnummer **+45 4456 4444**. De kan också hjälpa till om din Netbank skulle spärras.

#### Öppettider Netbank Support

Måndag – torsdag	8.00 – 22.00
Fredag	8.00 – 18.00
Lördag	10.00 – 18.00
Söndag	10.00 – 22.00

### Så här gör du en överföring till ditt svenska konto i Netbank

**Nordbetaling:** Detta är en betalning från en **privat** kund till en annan kund eller eget konto i **Handelsbanken** i Sverige, Norge, Finland, Luxemburg och Schweiz (SEK, NOK, EUR och DKK).

En korrekt registrerad Nordbetaling är gratis och är inte föremål för värdeminskning. Överföringen **måste godkännas före 14.00 – i DKK före kl. 13.30** – för att vara disponibel på mottagarens konto samma dag.

Efter inloggning på Netbank ska följande göras:

1. Välj alternativet "Ny betaling" i menyn till vänster.

Följ sedan stegen nedan:

2. I fältet "Vælg overførselstype" væljs "Udenlandsk overførsel".

3. Ange belopp – antingen i fältet "Beløb" (vald valuta) eller i fältet "Modværdi i DKK". I fältet "Valuta" anges den valuta som mottagaren ska få beloppet överført i, t.ex. SEK.

4. Välj vilken valuta som ska överföras (SEK, NOK, EUR eller DKK).

5. Välj från vilket konto överföringen ska göras.

6. Ange ev. betalningsdatum (tomt betyder "omedelbart").

7. I fältet "Betalingstype" væljs "05 – Nordbetaling".

8. I fältet "Betaling af omkostninger" væljs alternativet "Jeg betaler omkostninger til min bank og modtager betaler omkostninger til sin bank". Detta fält är redan markerat som standard.

9. Ange IBAN-nummer för betalningsmottagaren.

10. Ange betalningsmottagarens namn.

11. Ange SWIFT-adress/BIC i Sverige (HANDSESS), Norge (HANDNOKK), Finland (HANDFIHH) Luxemburg (HANDLULL) eller Schweiz (HANDCHZZ).

12. Genom att öppna alternativet "Gem som ny standardbetaling" går det att spara betalingen. På så sätt kan du ta fram informationen längre fram och ska därför endast fylla i belopp och ev. betalningsdatum.

13. Du kan nu välja att godkänna betalingen (markera alternativet "Godkend straks") eller lägg den i ett "kuvert" för senare godkännande tillsammans med andra betalningar.

14. Tryck därefter på "Næste".

Nu måste du godkänna överföringen eller lägga allt i ett kuvert genom att använda din signeringskod.

Tryck på "OK".

Därefter är överföringen eller "kuvertet" genomfört.

### Har du några frågor

Kontakta i så fall ditt kontor under dagtid. På kvällar och söndagar kan du få personlig service via vår telefonservice, Handelsbanken Direkt. Du ringer till ditt kontor som vanligt, så blir du vidarekopplad för personlig service.